

A DR. GÖLLNER MÁRIA
WALDORF ÓVODA

HÁZIRENDJE



2081 PILISCSABA, Béla király útja 79.

BEVEZETŐ

Kedves Szülők!

Kérjük, hogy az alábbiakban megfogalmazott házirendet figyelmesen olvassátok végig, és a gyermekek érdekében törekedjünk együtt a benne foglaltak betartására.

1. Ez a házirend a dr. Göllner Mária Waldorf Óvodával jogviszonyban álló minden gyermekre, pedagógusra, dajkára, valamint a szülőkre vonatkozik.
2. Hatálya kiterjed azon személyekre is, akik az intézménnyel jogviszonyban nem állnak, de részt vesznek az óvoda feladatainak megvalósításában.

ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

Ezen házirend törvényi háttere:

- * A 2011. évi CXCV. törvény – a nemzeti köznevelésről
- * 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- * A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései alapján készült.

A Házirendet:

- * az óvoda vezetője készíti el és a nevelőtestület fogadja el.
- * a házirend elfogadásakor, illetve módosításakor a szülői kör egyetértési jogot gyakorol. A házirend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
- * A házirend hatálya: a házirend az óvoda valamennyi alkalmazottjára, az intézménybe járó gyermekekre, szüleikre és az óvodában tartózkodókra vonatkozik. A Házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

A Házirend módosítására akkor kerül sor, ha a vonatkozó jogszabályokban változás áll be, vagy ha a szülők képviselőik útján, illetve az óvónői kollégium erre javaslatot tesz.

A Házirend a kihirdetés és kifüggesztés napján lép hatályba, a hatályba lépést követően az intézmény valamennyi dolgozójára, az intézmény szolgáltatásait igénybe vevő gyermekekre és szüleikre vonatkozik.

Házirendet készítette: Kiss Joli óvodavezető

Hatályba lépés időpontja: 2018. szeptember 01.

FONTOS ADATOK

Az intézmény

- * OM azonosítója: 032969
- * neve: dr. Göllner Mária Waldorf Óvoda
- * székhelye: 2081, Piliscsaba, Béla király útja 79.
- * telefonszáma: +36/70/634-7386
- * e-mail címe: drgmwo@gmail.com
- * alapító és felügyeleti szerve: Dr. Göllner Mária Waldorf Egyesület
- * vezetőjének neve: Kiss Joli

Az óvoda minden év elején eljuttatja az éves címlistát és az éves naptárat. Utóbbin feltüntetjük az ünnepi időszakot, a nyílt és zárt ünnepeket, a szüneteket.

AZ ÓVODA NYITVA TARTÁSA, BELSŐ RENDJE

Az óvoda nyitva tartása: hétfőtől-péntekig: 7.30 – 15.30 óráig

Napirend:

Időpont	Tevékenység
7.30-8.30	érkezés
8.30-tól	szabadjáték, művészeti tevékenységek
	rendrakás
	reggeli kör, körjáték, keddenként euritmia
	tízórai
	öltözködés, udvari játék
11.45	ebéd, mese, közös elbúcsúzás
12.30	félnaposok hazabocsátása
13.00	délutáni alvás
14.45	ébredés, uzsonna, egyéni játékok, közös elbúcsúzás
15.30	hazabocsátás
15.30-tól	rendkívüli ügyelet, fogadóórák, szülői est

Péntekenként kirándulunk a gyermekekkel különböző helyszínekre:

- Szabadságliget (előzetes szülői értesítéssel)
- Piliscsaba erdő (péntekenként)
- Piliscsaba egyetem udvara

A gyerekek étkezése az óvodában

- Az óvodában 12.30-ig tartózkodó gyermek napi kétszeri étkezésben részesül: tízórai, ebéd.
- Az óvodában 15.30-ig tartózkodó gyermek napi háromszori étkezésben részesül: tízórai, ebéd, uzsonna
- Nem etikus a többi gyerekkel szemben, ha a gyerek az óvodában otthonról hozott élelmiszert fogyaszt
- Édességet az óvodába hozni csak óvónői engedéllyel szabad

Szünetek rendje:

- Őszi szünet (tartama kb. egy hét)
- Adventi szünet (tartama kb. két hét)
- Farsangi szünet (tartama kb. egy hét)
- Húsvéti szünet (tartama kb. két hét)
- Nyári szünet (tartama kb. két hónap)

A szünetek pontos idejét az éves munkaterv tartalmazza, melyet a nevelési év kezdetén az első Szülői körön ismertetünk a szülőkkel.

Az óvoda a fenntartó rendelkezése szerint nyáron zárva tart!

Az óvoda a nevelési év folyamán öt alkalommal nevelés nélküli munkanapot szervez, melyből négy a szünetek idejére esik, tehát a szülőket pluszban nem terhelik.

Az óvodai elhelyezés igénybevételének lehetősége:

1. Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A jelentkezés dokumentumai:
 - Pontos adatokkal, részletes indoklással kitöltött óvodai jelentkezési lap.
 - A szülő és a gyermek személyazonosságát, lakcímét igazoló dokumentum.
 - A gyermek születési anyakönyvi kivonata.
 - Nem magyar állampolgárság esetén, az ország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat.
 - A gyermek TAJ kártyájának fénymásolata.
2. Az óvodai jelentkezés és felvétel kötelező szabályai szerint felvettnek tekinthető az a gyermek, aki konkrét időpont megjelöléssel, írásbeli jogosultságot kapott az óvodai elhelyezésre.
3. A gyermek más óvodából való átvétele hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek nyomtatványát az érintett óvodavezetők töltik ki és küldik meg egymásnak.
4. A gyermek óvodai elhelyezése megszűnik:
 - ha másik óvoda átvette.
 - ha a szülő írásban bejelenti, hogy gyermeke kimarad a bejelentésben megjelölt napon,
 - ha felvették az iskolába,
 - ha tíznél több napot van igazolatlanul távol feltéve, hogy az óvoda legalább kétszer írásban értesítette a szülőt a mulasztás következményeiről.

Amíg a gyermekek az intézményben tartózkodnak, a bejáratú ajtót kulcsra zárni szigorúan tilos! Minden felnőttet arra kérünk, hogy a kapu biztonsági ráfordító zárját használják! A kaput csak felnőtt nyithatja, zárhatja, gyermeket a kapura mászni ne engedjünk!

Ha az óvodába érkezés valamilyen ok miatt később történik, kérjük a szülőket, hogy telefonon jelezzék **8 óra 30-ig**, hogy a csoport számítani tudjon a gyermekekre.

Amennyiben a szülő csak késve tud gyermekéért jönni, a gyermek és az óvónő megnyugtatóására kérjük telefonon az akadályoztatást jelezni.

Betegség, vagy egyéb okból való távolmaradást, legkésőbb a hiányzás napján **8 óráig** szíveskedjenek jelezni az óvoda felé.

Betegségből gyógyult gyermekeket csak orvosi igazolással fogadhatunk ismét a gyerek közösségbe! Egyéb távolmaradásról a szülők írásos igazolását kéri a KT.

Az óvodába behozandó felszerelés, a gyermekek öltözködéke

Az óvoda biztosítja a foglalkozásokhoz az eszközöket, így csak a gyermeknek a személyes dolgaira van szükség:

- váltócipő a csoportszobai tartózkodáshoz (jól szellőző lábbeli, lehetőleg szandál);
- udvari játékhoz összekoszolható ruha, cipő;
- esőkabát, gumicsizma
- egy-két váltás alsónemű
- Kérünk minden kabátra, **megfelelő akasztót** varrni.
- Ruhátartó zsákról minden család gondoskodjon, hogy a ruhákat meg tudjuk óvni, esztétikusan el tudjuk helyezni.
- Az otthoni játékokat ne hozzák a gyermekek az óvodába!

- **Pénteki kirándulásokra** megfelelő hátizsákot kérünk elemózsiával!

Együttműködés a szülőkkel

A szülők felé a felvételi beszélgetések során hangsúlyoztuk, hogy csak együttműködve lehetséges a Waldorf pedagógiát a gyermekeket valóban segítve alkalmazni. Erről részletesen olvashatnak az SzMSz-ben.

Szülői fórumok:

- szülői estek
- közös rendezvények előkészítése, lebonyolítása;
- fogadó óra (közös en egyeztetett időben);
- az óvónővel vagy a vezetővel történő, rövid, esetenkénti megbeszélések;
- a faliújság közös használata is az információk átadását segítik.

A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok:

1. Beteg gyermek az óvodában nem tartózkodhat. Lázas, hasmenéses, hányos gyermek szüleit telefonon azonnal értesítjük. Ilyenkor a többi, egészséges gyermek és saját gyermekük védelmében haladéktalanul el kell érte jönni és az orvosnak meg kell mutatni.
2. Az óvodában balesetet szenvedett gyermeket azonnal ellátjuk, ha szükséges orvoshoz visszük, szülőt értesítjük.
2. Ha a gyermek, vagy a család bármelyik tagja fertőző betegségben szenved, kérjük a szülőket, haladéktalanul értesítsék az óvodát.
3. Tetűvel fertőzött gyerek az óvodát mindaddig nem látogathatja, amíg a serkék nincsenek letisztítva.
4. Lábadozó, még gyógyszert szedő gyermek nem jöhet óvodába. Az óvónőknek a nap folyamán gyógyszert beadni TILOS, kivéve vitamint vagy allergia elleni gyógyszert.
5. A gyermekek óvodából való távolmaradását minden esetben be kell jelenteni személyesen vagy telefonon. A távolmaradását indokolt esetben az óvodavezető) engedélyezhetik.
6. A három napos hiányzás után (betegség miatt) a gyermek csak orvosi igazolással látogathatja az óvodát.

A gyermekekre vonatkozó védő – óvó intézkedések:

1. A szülők jelezzék az óvodába való érkezéskor a gyermekek itt létét, távozáskor elvitelét. Csak azért a gyermekért vállalunk felelősséget, akit személyesen átvett valamelyik óvónő. Továbbá jelezzék előre azt is, ha a gyermeket a szülein, nagyszülein kívül más szülő viszi haza. Gyermeket a szülőkön kívül vagy előzetesen megbeszél, vagy írásban megbízott személynek adunk ki.
2. A gyermekek az óvoda létesítményeit, helyiségeit csak óvónői vagy szülői felügyelettel használhatják.
3. Közös rendezvények, kirándulások alkalmával fokozottan érvényes, hogy minden felnőtt kötelessége nemcsak a saját, hanem minden gyermek testi épségének a védelme.
4. A gyermekek az óvodában fejlettségüknek megfelelő balesetvédelmi nevelésben vesznek részt.

AZ ÓVODA TAGJAINAK JOGAI ÉS FELADATAI:

A gyermek jogai:

- A gyermeknek joga, hogy a nevelési-oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- A gyermek személyiségét és emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani és védelmet kell számára biztosítani, fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi fenyegetésnek.
- A gyermek joga, hogy személyiségi jogait, cselekvési szabadságát és magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat e jogainak érvényesítésében.
- A gyermek joga, hogy képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön.
- Joga, hogy rendszeres egészségügyi felügyeletben és ellátásban részesüljön.

A gyermeki jogok érvényesítése az intézményben, a pedagógusok, dolgozók felelőssége.

A házirendben meghatározott eljárások, szabályok csak az óvodában történő jogszerű belépéstől az óvoda jogszerű elhagyásáig terjedő időre érvényesek. Az ezen kívüli időben a szülői felügyelet joga és felelőssége érvényesül.

A szülők jogai:

- A szülőt megilleti a nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga.
- Joga, hogy megismerje az intézmény pedagógiai programját, Házirendjét.
- Joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről. A gyermek neveléséhez tanácsokat kapjon.
- A gyermek a nevelési intézményben, biztonságban, egészséges környezetben nevelkedjék.
- Az óvoda életrendjét életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- Részt vegyen az óvoda által szervezett programokon, rendezvényeken.
- A gyermek képviselője (szülő) választhat, illetve választható a szülői közösség tisztségviselőjének.
- Használja az óvoda létesítményeit, helyiségeit, felszerelését
- Egyéni ügyeivel az óvónőkhöz forduljon.
- Vitás ügyekben, problémás esetekben segítséget kérjen az óvónőktől, valamint az Egyesület vezetőségétől. Ld. SZMSZ.

A szülők feladatai:

- biztosítsanak az óvodán kívül is olyan nevelést, környezetet a gyermek számára, hogy az ne legyen ellentmondásban az óvoda szellemiségével, nevelésével,
- kapcsolódjanak be az óvodai közösségbe, tevékenyen vegyenek részt a pedagógusokkal annak építésében,

vegyenek részt:

- a pedagógiának megfelelő környezet kialakításában az óvónőt segítve, kéréseit figyelembe véve, vele együttműködve,

- közvetlenül az óvodai közösségben, a fenntartó egyesületben és a fenntartói feladatok végzésében,
- az óvoda fenntartásában, állagának megóvásában, az ebből fakadó feladatok elvégzésében való aktív, segítő részvétellel,
- az óvoda mindennapi zavartalan működésében való segítő részvétellel.
- megtegyen minden tőle elvárhatót gyermeke fejlődéséért;
- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal;
- elősegítse gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását.
- úgy éljen jogaival, hogy azzal mások érdekeit ne sértse, valamint mást ne akadályozzon jogainak gyakorlásában.
- ismerje meg és tartsa be a házirend előírásait.
- óvodában és óvodán kívül viselkedjen életkorának megfelelően kulturáltan, magatartásával mutasson példát.
- megjelenése, öltözködése ápolts és ízléses, életkorának megfelelő legyen.
- vigyázzon az óvoda felszerelésére, berendezéseire.
- óvja maga és társai egészségét és testi épségét, tartsa meg a közlekedési, a balesetvédelmi és a tűzvédelmi szabályokat.

A szülők tudomásul veszik és tiszteletben tartják, hogy:

A már meglévő csoport érdekeit, lehetőségeit figyelembe véve pedagógiai okokból és célból az óvónő határozza meg:

- a gyermekek csoportba lépésének módját és idejét,
 - a csoportban a szülői jelenlétet vagy annak tilalmát,
 - a gyermekek által behozható játékok skáláját
- és ezekben elvárja a szülői tudatos segítséget is,

A dolgozók jogai, feladatai

Az intézmény dolgozóinak jogait, feladatait az SzMSz és a Munkaköri leírás tartalmazza.

Takarítás

Az óvoda rendben tartását, takarítását az óvónők, szülők bevonva a gyermekeket közösen végzik.

Napi takarítás: óvónői feladat

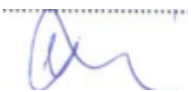
Hétvégi- és nagytakarítás: a szülői közösség feladata.

Reggelente kérjük, hogy a gyerekek polca körül igyekezzenek a rendet helyre állítani!

FONTOS TUDNIVALÓK

1. Alkohol és drog fogyasztása az oktatási intézmény egész területén tilos!
2. Dohányozni az óvoda egész területén tilos!
3. Az óvoda területén kereskedelmi, ügynök tevékenység nem folytatható, kivétel az óvoda által szervezett rendezvény alkalmával és könyvadásítás.
4. Az óvoda látogatására (a jogosultakon kívül) csak az óvodavezető adhat engedélyt.
5. Az óvodavezető engedélye nélkül nem kerülhetnek reklámanyagok a faliújságra.
6. Az óvodába érkező „idegen” személyek csak a vezető)engedélyével tartózkodhatnak az óvoda területén (ügynökök, érdeklődők, árusok).
7. Az óvoda helyiségeit más, nem oktatási nevelési célra átengedni csak a gyermekek távollétében a fenntartó engedélyével lehet.
8. A mobiltelefonon történő privát beszélgetések az óvodán kívül bonyolítandók.

Legitimáció

Intézmény OM - azonosítója: 032969	Készítette: ...Kiss Joli...
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
Elfogadta: <i>a Nevelőtestület nevében</i>	Véleménynyilvánítók: <i>Szülői Kör nevében</i>
jóváhagyta:  Kiss Joli <i>intézményvezető</i>	
Egyetértését kinyilvánító: <i>Belicza Bianka</i> <i>Fenntartó nevében</i>	
Hatályos: 2020.09.01.	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Megtalálható: óvodában	
Eredeti példány	

TARTALOMJEGYZÉK

Bevezető	2
Általános tudnivalók	2
Fontos adatok	2
Óvoda nyitva tartása, belső rendje	3
Óvoda nyitva tartása	3
Szünetek rendje	3
Az óvodai elhelyezés igénybevételének lehetősége	3
Az óvodába behozandó felszerelés, a gyermekek öltözőke	4
Együttműködés a szülőkkel	4
Szülői fórumok	5
A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok	5
A gyermekekre vonatkozó védő-óvó intézkedések	5
Óvoda tagjainak jogai és feladatai	6
A gyermek jogai	6
A szülők jogai	6
A szülők feladatai	6
A dolgozók jogai, feladatai	7
Takarítás	7
Fontos tudnivalók	8
Legitimációs záradék	9